

ПЛАН

РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2021 ГОД МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью принятия настоящего плана реализации антикоррупционных мероприятий на 2023 год (далее- План) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр технического творчества» (далее- Учреждение) является создание и внедрение организационно- правовых механизмов, психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Учреждении.

1.2. Задачами являются:

- выявление и устранение причин, способствующих коррупции в Учреждении;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

2. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2023 ГОД

	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов Учреждения				
1.1.1	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов Учреждения, подлежащих проверке на коррупционность	Литвинцева М.А., директор Санина Ю.О., зам.дир. по УВР	Постоянно	Создание условий для исключения коррупционных проявлений при подготовке проектов нормативно-правовых актов

1.1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Учреждения	Литвинцева М.А., директор Санина Ю.О., зам.дир. по УВР	Постоянно	Создание условий для исключения коррупционных проявлений при подготовке проектов нормативно-правовых актов
1.1.3	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Литвинцева М.А., директор Санина Ю.О., зам.дир. по УВР	По мере необходимости	Соблюдение работниками ограничений и запретов, а также требований к служебному поведению, установленных законодательством РФ о противодействии коррупции
1.1.4	Ведение журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками Учреждения	Санина Ю.О., зам.дир. по УВР	В течение года	
1.1.5	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционных мероприятий на 2023 год. Размещение информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте.	Санина Ю.О., зам.дир. по УВР	В течение года	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Учреждения
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства Учреждением				
1.2.1	Усиление персональной	Литвинцева М.А., директор	Постоянно	Снижение рисков коррупционных

	ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Санина Ю.О., зам.дир. по УВР		проявлений
1.2.2	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе, оперативных совещаниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Литвинцева М.А., директор Санина Ю.О., зам.дир. по УВР	В течение года постоянно	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
1.2.3	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Литвинцева М.А., директор Санина Ю.О., зам.дир. по УВР	По факту выявления	Добросовестное и эффективное исполнение работниками должностных обязанностей, исключение злоупотреблений на работе
1.2.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску	Литвинцева М.А., директор Санина Ю.О., зам.дир. по УВР	Постоянно	Добросовестное и эффективное исполнение работниками должностных обязанностей, исключение

	коррупционных проявлений			злоупотреблений на работе
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции				
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции				
2.2.1	Информационное взаимодействие руководителей Учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Литвинцева М.А., директор Болдырева Н.Г., зам.дир. по АХЧ	Постоянно	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения
2.2. Совершенствование организации деятельности Учреждения по размещению заказов для нужд Учреждения				
2.2.1	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с договорами для нужд учреждения	Литвинцева М.А., директор Болдырева Н.Г., зам.дир. по АХЧ	Постоянно	Снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения
2.2.2	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	Болдырева Н.Г., зам.дир. по АХЧ	Постоянно	Снижение рисков коррупционных проявлений
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов Учреждения				

2.3.1	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта Учреждения	Болдырева Н.Г., зам.дир. по АХЧ	Постоянно	Снижение рисков коррупционных проявлений
2.3.2	Организация контроля за использованием средств бюджета Учреждения, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения	Литвинцева М.А., директор Болдырева Н.Г., зам.дир. по АХЧ	Постоянно	Снижение рисков коррупционных проявлений
2.4. Совершенствование деятельности сотрудников Учреждения				
2.4.1	Обработка поступающих в Учреждение сообщений о коррупционных проявлениях	Санина Ю.О., зам.дир. по УВР	Постоянно	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан о фактах проявления коррупции
2.4.2	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников Учреждения с точки	Литвинцева М.А., директор Санина Ю.О., зам.дир. по УВР	В течение года	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан о фактах проявления коррупции

	зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки			
2.4.3	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников Учреждения	Литвинцева М.А., директор Санина Ю.О., зам.дир. по УВР	В течение года	Снижение рисков коррупционных проявлений
2.4.4	Разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Литвинцева М.А., директор Санина Ю.О., зам.дир. по УВР	В течение года	Снижение рисков коррупционных проявлений
2.4.5	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного	Санина Ю.О., зам.дир. по УВР	В течение года	Формирование у работников учреждения антикоррупционного мировоззрения

	отношения, касающегося получения подарков			
2.5. Совершенствование организации деятельности Учреждения по оказанию муниципальных услуг				
2.5.1	Безусловное исполнение работниками должностных инструкций и требований, закрепленных Положением об антикоррупционной политике Учреждения, Положением о конфликте интересов, кодексом этики и служебного поведения работников, Правилами оказания платных образовательных услуг, коллективным договором, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг	Все работники Учреждения	В течение года	Формирование нетерпимого отношения работников к склонению к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений запретов, установленных законодательством РФ
2.5.2	Безусловное исполнение работниками должностных обязанностей, предусмотренных	Все работники учреждения	В течение года	Добросовестное и эффективное исполнение работниками должностных обязанностей,

	должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка			исключение злоупотреблений на работе.
--	---	--	--	---------------------------------------