

Приложение 19
к приказу
от 19.04.2023 г. № 01-04-12

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете

**муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Центр технического творчества»**

(МБ УДО «ЦТТ»)

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о Совете (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельностью Учреждения.

1.3. Совет является постоянно действующим органом самоуправления деятельностью Учреждения.

1.4. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы родителей (законных представителей) учащихся, работников Учреждения (из которых не менее 2/3 должны являться педагогическими работниками), учащихся 2-3 годов обучения. В состав Совета также входит директор Учреждения и председатель выборного профсоюзного органа. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения, а также представители и иных органов самоуправления, функционирующих в Учреждения.

1.5. Решение, принятое Советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения является обязательным для исполнения всеми работниками и учащимися Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Совета.

1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- обеспечение права на участие в управлении Учреждения всех участников образовательного процесса;
- осуществление общего руководства деятельностью Учреждения.

2.2. Привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения.

2.3. Создание оптимальных условий для учебно-воспитательного процесса в Учреждения.

2.4. Защита законных прав учащихся, работников Учреждения в пределах своей компетенции.

2.5. Организация общественного контроля по охране здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.6. Оказание практической помощи администрации Учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями образования, культуры и спорта для организации досуга учащихся.

3. Компетенция Совета

3.1. Определяет основные направления развития Учреждения.

3.2. Согласовывает Программу (план) развития Учреждения (по представлению администрации).

3.3. Согласовывает типовой проект договора Учреждения с родителями (законными представителями) учащихся.

3.4. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения.

3.5. Повышает эффективность финансово - хозяйственной деятельности, содействует привлечению дополнительных внебюджетных средств для обеспечения развития Учреждения.

3.5. Содействует совершенствованию материально - технической базы помещений, благоустройству территорий Учреждения.

3.6. Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Учреждения.

3.7. Заслушивает и утверждает Публичный доклад (отчёт) директора по итогам учебного и финансового года.

3.8. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения.

3.9. Участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению.

3.10. Рассматривает локальные акты, касающиеся отношений участников образовательного процесса.

3.11. Рассматривает другие вопросы, отнесённые к его компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Положением о Совете. Осуществление членами Совета своих функций происходит на безвозмездной и добровольной основе.

4.2. Совет проводит заседания по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

4.3. По приглашению членов Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие третьи лица, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обладает одним голосом. Решения на заседании Совета принимаются большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.4. Решения Совета обязательны для выполнения Администрацией, родителями (законными представителями), работниками.

4.5. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствовали не менее половины его членов, из которых не менее половины родители (законные представители).

4.6. По предложению Совета может созываться Общее собрание трудового коллектива и Общее родительское собрание Учреждения.

4.7. Совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на два учебных года.

4.8. Председатель Совета:

- организует деятельность Совета;
- информирует членов Совета о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Совета;
- определяет повестку дня Совета;
- контролирует выполнение решений Совета;
- отчитывается о деятельности Совета на заседании Педагогического совета.

4.9. Секретарь
Совета:

- оформляет книгу протоколов, книга протоколов Совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения;
- пишет протоколы заседаний Совета, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:
 - дата проведения и порядковый номер заседания;
 - председатель и секретарь (Ф.И.О.) Совета;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов Совета;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов Совета и приглашенных лиц;
 - решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

5. Взаимосвязи Совета с другими органами самоуправления

5.1. Совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения— Общим собранием коллектива Учреждения, Педагогическим советом:

- через участие представителей Совета в заседании Общего собрания коллектива Учреждения, Педагогического совета;
- представление на ознакомление Общему собранию коллектива Учреждения, Педагогическому совету материалов, разработанных на заседании Совета;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания коллектива Учреждения, Педагогического совета.

6. Права Совета

6.1. Совет имеет право:

- участвовать в управлении Учреждения;
- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый член Совета имеет право:

- потребовать обсуждения Советом любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети Совета;
- при несогласии с решением Совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность Совета

7.1. Совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.